

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2025 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) w zw. z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1940) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

Miasto Suwałki, dążąc do zaspokojenia potrzeb i aspiracji mieszkańców, konsekwentnie od lat rozwija współpracę z sektorem pozarządowym, dbając o to, by współpraca ewoluowała i przynosiła korzyści nie tylko obu stronom, ale przede wszystkim mieszkańcom. Aby podnieść jakość i efektywność współpracy najważniejsze decyzje dotyczące kierunków jej rozwoju są podejmowane wspólnie. Co roku wprowadzane są nowe formy współpracy, a także coraz więcej zadań publicznych jest przekazywanych do realizacji organizacjom pozarządowym, ponieważ to organizacje są często najbliższym środowiskiem i osobom wymagającym wsparcia, czy pragnących działać społecznie. Dobra współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi to jeden z fundamentów społeczeństwa obywatelskiego. Współpraca ta jest istotnym czynnikiem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Oparta na zasadzie partnerstwa zwiększa efektywność działań związanych z realizacją zadań własnych i zleconych Miasta Suwałk poprzez pełniejsze wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. Należy tę współpracę wzmacniać i dążyć do jak największej efektywności wspólnie podejmowanych działań. Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 stanowi podstawowy dokument określający cele, zasady i formy współpracy, wskazuje zakres przedmiotowy i określa zadania priorytetowe, precyzuje tryb powołania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz sposób realizacji programu, jego oceny i tworzenia. Rada Miejska w Suwałkach przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała.

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w dokumencie jest mowa o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.);
- 2) Mieście - rozumie się przez to Miasto Suwałki;
- 3) Prezydencie - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Suwałk;
- 4) Organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;
- 5) Programie - rozumie się przez to Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, stanowiący załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach podjętej na podstawie art. 5a Ustawy;
- 6) stronie internetowej - rozumie się przez to stronę internetową Miasta Suwałki www.um.suwalki.pl;

- 7) Wydziałach - rozumie się przez to wydziały Urzędu Miejskiego w Suwałkach realizujące zadania publiczne we współpracy z Organizacjami;
- 8) Jednostkach Organizacyjnych - rozumie się przez to jednostki organizacyjne Miasta Suwałki;
- 9) zasadzie pomocniczości - rozumie się przez to, że Miasto wspiera działalność Organizacji oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w Ustawie;
- 10) zasadzie suwerenności stron - rozumie się przez to, że Miasto i Organizacje, współpracując ze sobą w sferze zadań publicznych wzajemnie respektują i szanują swoją odrębność i niezależność;
- 11) zasadzie partnerstwa - rozumie się przez to, że strony traktując się jako podmioty równoprawne, podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych w wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz w realizacji zadań publicznych;
- 12) zasadzie efektywności - rozumie się przez to, że Miasto przy zlecaniu realizacji zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, a Organizacje rzetelnie realizują zlecone im zadania publiczne;
- 13) zasadzie uczciwej konkurencji - rozumie się przez to, że zlecanie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie jawnych kryteriów wyboru i równego dostępu do informacji;
- 14) zasadzie jawności - rozumie się przez to, że Miasto udostępnia współpracującym z nim Organizacjom informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi Organizacjami.

Rozdział 2 CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego we współpracy opartej na zasadzie partnerstwa między Miastem a Organizacjami, służącego lepszemu rozpoznaniu i zaspokajaniu potrzeb lokalnych.

2. Cel główny będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) diagnozę potrzeb i problemów społecznych mieszkańców Suwałk, poszukiwanie sposobów zaspokajania tych potrzeb i rozwiązywania problemów;
- 3) aktywizację społeczności lokalnej i tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów mieszkańców miasta;
- 4) podejmowanie różnych form współdziałania Miasta z Organizacjami dla efektywnej realizacji zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
- 5) wytyczanie zasad współpracy międzysektorowej, opartej na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji efektów podejmowanych działań;
- 6) budowanie partnerstwa i dialogu społecznego;
- 7) wprowadzanie innowacyjnych i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;
- 8) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających;
- 9) rozwój wolontariatu.

3. Realizacja Programu będzie przyczyniać się do osiągnięcia celów określonych w aktualnych strategiach Miasta Suwałki oraz w miejskich programach sektorowych.

Rozdział 3 ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

§ 3. Przedmiotem współpracy Miasta z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy, ważnych dla społeczności lokalnej, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych;
- 2) prowadzenie z Organizacjami konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;
- 3) optymalizacja efektywności działań kierowanych do mieszkańców Miasta;
- 4) wzmacnianie roli kapitału społecznego w rozwiązywaniu problemów społecznych.

Rozdział 4 ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY

§ 4. Współpraca Miasta z Organizacjami odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 5. Współpraca Miasta z Organizacjami może przybierać formy finansowe i pozafinansowe.

§ 6. 1. Finansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami polegają na zlecaniu zadań publicznych jako zadań zleconych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).

2. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego.

3. Realizacja zadania publicznego może mieć formę:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Wspieranie oraz powierzenie wykonywania zadań publicznych, o których mowa w ust. 3, odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w Ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania realizacji zadań publicznych.

5. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest ogłaszanie konkursów na zadania, których realizacja wymaga kontynuacji w terminie przekraczającym rok budżetowy, nie dłuższym jednak niż pięć lat.

6. Na wniosek Organizacji Miasto może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach określonych w Ustawie.

7. Realizacja zadań publicznych w zakresie przewidzianym Ustawą może odbywać się w ramach inicjatywy lokalnej.

8. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na:

- 1) działalność gospodarczą;
- 2) działalność polityczną;
- 3) finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań.

§ 7. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami dotyczą:

- 1) informowania o zadaniach publicznych, których realizacja będzie finansowana lub dofinansowana ze środków budżetowych Miasta, o ogłaszanych konkursach ofert i ich rozstrzygnięciach, a także wszelkich innych kwestiach istotnych dla współpracy samorządu z Organizacjami;
- 2) prowadzenia doradztwa dla organizacji pozarządowych w Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych;
- 3) udostępniania organizacjom pomieszczeń w Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych;

- 4) udziału przedstawicieli Organizacji w pracach komisji konkursowych otwartych konkursów ofert;
- 5) konsultowania z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) udzielania rekomendacji dla Organizacji współpracujących z Miastem;
- 7) udzielania przez Wydziały i Jednostki Organizacyjne informacji w zakresie przygotowania ofert i prawidłowego rozliczania otrzymanej dotacji;
- 8) tworzenia i wspierania wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 9) umieszczania na stronie internetowej informacji dotyczących współpracy Miasta z Organizacjami;
- 10) informowania o działalności Organizacji prowadzonych na rzecz mieszkańców Miasta oraz o realizowanych przez nie przedsięwzięciach;
- 11) udostępniania Organizacjom, w miarę możliwości, lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń Miasta w celu odbywania spotkań i realizacji zadań publicznych służących mieszkańcom miasta, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 12) udostępniania Organizacjom, w miarę możliwości, obiektów sportowych i miejskich;
- 13) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działań i współpracy;
- 14) współdziałania w organizowaniu i prowadzeniu imprez i uroczystości;
- 15) obejmowania patronatem Rady Miejskiej w Suwałkach, Prezydenta wybranych przedsięwzięć realizowanych przez Organizację;
- 16) inicjowania lub współorganizowania szkoleń podnoszących jakość pracy Organizacji w sferze zadań publicznych oraz współpracy Miasta z Organizacjami;
- 17) przygotowania sprawozdań i analiz dotyczących realizacji Programu;
- 18) prowadzenia i udostępniania elektronicznej bazy danych o Organizacjach działających w Mieście;
- 19) udzielania pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej;
- 20) nadzoru i koordynacji współpracy Miasta z Organizacjami przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

Rozdział 5 PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 8. Miasto będzie wspierać lub powierzać realizację zadań publicznych ważnych dla społeczności lokalnej, określonych jako priorytetowe zadania publiczne w 2026 r. wymienione w § od 9 do 22 włącznie.

§ 9.1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- 1) wspieranie działań mających na celu dożywianie lub pomoc rzeczową na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 2) organizacja akcji pomocowych/wspierających, w tym w zakresie przekazywania odzieży i innych dóbr;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowego domu samopomocy, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie

środowiskowych domów samopomocy (zadanie z zakresu administracji rządowej, zlecone gminie, finansowane ze środków budżetu państwa).

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 9 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia i Jednostki Organizacyjne.

§ 10. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością oraz ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej:

- 1) wspieranie działań minimalizujących skutki zaburzeń rozwojowych osób z niepełnosprawnością;
- 2) wspieranie działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowego stylu życia, w szczególności poprzez:
 - a) organizację spotkań, szkoleń w zakresie edukacji zdrowotnej, pierwszej pomocy, prelekcji z udziałem lekarzy różnych specjalności oraz innych specjalistów (psycholog, dietetyk, itp.),
 - b) zwiększenie dostępności do materiałów edukacyjnych, informatorów i poradników uwzględniających potrzeby osób z niepełnosprawnością,
 - c) działania służące poprawie stanu fizycznego i psychicznego osób z niepełnosprawnością i osób chorych,
 - d) usługi opiekuńcze dla osób chorych i z niepełnosprawnością w miejscu ich zamieszkania,
 - e) asystent osoby z niepełnosprawnością,
 - f) wolontariat na rzecz osób z niepełnosprawnością,
 - g) zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami różnych form pomocy i pośrednictwa ze strony innych osób, w tym zapewnienie osobom z dysfunkcją słuchu przewodników, lektorów i tłumaczy języka migowego,
 - h) terapię i działania edukacyjne z zakresu uzależnień od komputerów, urządzeń mobilnych oraz gier komputerowych,
 - i) propagowanie szczepień.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 10 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia i Jednostki Organizacyjne.

§ 11. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:

I. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków:

- 1) wspieranie programów ograniczania picia alkoholu dla osób o obniżonych możliwościach udziału w programach behawioralnych-poznawczych, tzw. niskoprogowych, w tym realizacja programu AUDIT;
- 2) wsparcie działalności punktu konsultacyjnego oraz telefonu zaufania dla osób uzależnionych i ich rodzin;
- 3) wspieranie prowadzenia grup wsparcia i maratonów dla osób uzależnionych od alkoholu i środków psychoaktywnych oraz wspieranie programów rehabilitacji dla osób uzależnionych po zakończonych programach psychoterapii uzależnień.

II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy domowej - pomocy psychospołecznej i prawnej:

- 1) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez dofinansowanie bieżącej działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem

społecznym, w których realizowany jest program socjoterapeutyczny lub/i terapeutyczny lub/i korekcyjny lub/i kompensacyjny lub/i psychokorekcyjny lub/i psychoprofilaktyczny;

- 2) wspieranie działań animacyjnych i socjoterapeutycznych realizowanych w formie pracy podwórkowej przez wychowawcę, a także w ramach imprez plenerowych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych;
- 3) wspieranie zajęć terapeutycznych, grup wsparcia oraz innych działań profilaktycznych dla osób współuzależnionych;
- 4) wspieranie pomocy psychologicznej i psychoterapii dla osób z syndromem Dorosłych Dzieci Alkoholików – DDA;
- 5) wspieranie zajęć i programów socjoterapeutycznych lub opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy domowej;
- 6) wspieranie kolonii, półkolonii, obozów i innych form wypoczynku z programem socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie.

III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym i przemocy domowej:

- 1) organizowanie lokalnych i włączenie się do ogólnopolskich działań informacyjno-edukacyjnych, w tym kampanii edukacyjnych dotyczących ryzyka szkód wynikających ze spożywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychoaktywnych, środków zastępczych, nowych środków psychoaktywnych oraz z zakresu uzależnień behawioralnych i przeciwdziałania przemocy domowej;
- 2) upowszechnianie informacji dotyczących instytucji i organizacji udzielających wsparcia osobom uzależnionym i współuzależnionym od alkoholu, substancji psychoaktywnych i innych środków zmieniających świadomość oraz z zakresu uzależnień behawioralnych i osób uwikłanych w przemoc domową;
- 3) zwiększanie dostępu do wiedzy o rakotwórczym działaniu alkoholu poprzez edukację przedstawicieli różnych grup zawodowych mających bezpośredni kontakt z pacjentem/klientem, w szczególności terapeutów uzależnień, psychologów, pracowników socjalnych z zakresu rakotwórczego działania alkoholu i jego wpływu na stan zdrowia człowieka;
- 4) dofinansowanie i finansowanie szkoleń dla nauczycieli, pedagogów, psychologów oraz innych osób podejmujących działania w zakresie pomocy psychologicznej, socjoterapeutycznej i opiekuńczo-wychowawczej dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym i ich rodzin;
- 5) wsparcie organizacji różnego rodzaju powszechnie dostępnych zajęć pozalekcyjnych z elementami profilaktyczno-edukacyjnymi i socjoterapeutycznymi;
- 6) dofinansowanie szkoleń typu: Studium Przeciwdziałania Przemocy Domowej, Studium Pomocy Psychologicznej, Programu Rozwoju Osobistego, warsztaty pomagania osobom uzależnionym i współuzależnionym, osobom uwikłanym w przemoc domową itp.

IV. Profilaktyka uzależnień:

- 1) wspieranie działań służących pogłębieniu więzi w rodzinie z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy domowej, np. poprzez dofinansowanie rodzinnych obozów terapeutycznych;
- 2) prowadzenie na terenie szkół i innych jednostek oświatowych, placówek opiekuńczo-wychowawczych, jednostek kultury i jednostek miejskich projektów, programów profilaktycznych i spektakli profilaktycznych oraz innych działań profilaktycznych dla dzieci, młodzieży, ich opiekunów prawnych oraz osób dorosłych;

- 3) wspieranie kolonii, półkolonii, obozów i innych form wypoczynku z programem socjoterapeutycznym skierowanym do dzieci i młodzieży w celu zapobieżenia wczesnej inicjacji alkoholowej, zainteresowania używkami oraz niepożądanym formom rozrywki.

V. Przeciwdziałanie przemocy:

- 1) wspieranie działalności placówek dla osób doświadczających przemocy domowej, w tym punktów konsultacyjnych, telefonów zaufania, ośrodków interwencji kryzysowej, poradnictwa psychologicznego, socjalnego i rodzinnego;
- 2) wspieranie realizacji programów ochrony osób doświadczających przemocy domowej;
- 3) wspieranie prowadzenia zajęć korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową;
- 4) wspieranie programów profilaktyki przeciwdziałania przemocy np. warsztaty umiejętności rodzicielskich, programów dla rodziców na temat radzenia sobie z trudnymi sytuacjami wychowawczymi, rozwiązywania konfliktów itp.;
- 5) realizacja oraz wspieranie kampanii i programów dla rodziców promujących wychowywanie dzieci bez przemocy.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 11 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia i Jednostki Organizacyjne.

§ 12. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- 1) prowadzenie klubów seniora;
- 2) wspieranie usług pielęgnacyjno-opiekuńczych lub rehabilitacyjnych;
- 3) wspieranie działań w zakresie edukacji zdrowotnej i profilaktyki zdrowia;
- 4) asystent osoby starszej, w tym także wsparcie wolontariatu na rzecz osób starszych;
- 5) program „Złota Rączka dla seniora”.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 12 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia i Jednostki Organizacyjne.

§ 13. 1. Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:

- 1) wspieranie działań zmierzających do prowadzenia polityki prorodzinnej;
- 2) wsparcie rodzin z dziećmi w rozwoju kompetencji wychowawczych, w tworzeniu i poszerzeniu sieci wsparcia społecznego np. poprzez prowadzenie klubów rodzica;
- 3) wsparcie kobiet karmiących poprzez usługi doradcy/edukatora laktacyjnego;
- 4) wsparcie psychologiczne matek po porodzie jak również kobiet, które utraciły ciążę.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 13 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia i Jednostki Organizacyjne.

§ 14. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie turystyki i krajoznawstwa:

- 1) prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Suwałkach;
- 2) wspieranie systemu informacji turystycznej w Suwałkach wykorzystującego sztuczną inteligencję i inne nowoczesne technologie informatyczne;
- 3) organizacja rajdów, spacerów, wycieczek, wydarzeń dla mieszkańców i turystów promujących dziedzictwo kulturowe i walory środowiska naturalnego Suwałk z wykorzystaniem miejskich terenów rekreacyjno-wypoczynkowych;

- 4) wspieranie kreatywnych działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów turystycznych Suwałk ze szczególnym uwzględnieniem turystyki miejskiej i kulturowej oraz religijnej i pielgrzymkowej;
- 5) organizacja na terenie Suwałk imprez turystyczno-krajoznawczych o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim;
- 6) wspieranie imprez turystycznych organizowanych dla mieszkańców Suwałk, promujących transgraniczne produkty turystyczne Polski i Litwy;
- 7) wspieranie konkursów wiedzy turystyczno-krajoznawczej z zakresu znajomości Suwałk i Suwalszczyzny;
- 8) wspieranie inicjatyw mających na celu podnoszenie kwalifikacji i kompetencji w zakresie obsługi ruchu turystycznego oraz udzielania informacji turystycznej;
- 9) wspieranie promocji szlaków i atrakcji turystycznych w Suwałkach z wykorzystaniem gier terenowych i innowacyjnych rozwiązań.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 14 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Kultury i Sportu.

§ 15. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie ratownictwa i ochrony ludności: wspieranie działań profilaktyczno-ratowniczych oraz zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z rekreacji i turystyki wodnej na zalewie „Arkadia” w Suwałkach w okresie letnich wakacji.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 15 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Kultury i Sportu.

§ 16. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) wspieranie projektów kulturalnych i artystycznych związanych z ważnymi dla Suwałk rocznicami i jubileuszami, obchodzonymi w 2026 roku, w tym szczególnie Rokiem Andrzeja Wajdy;
- 2) wspieranie inicjatyw związanych z upowszechnieniem uczestnictwa w kulturze ze szczególnym uwzględnieniem edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży, a także seniorów i osób z niepełnosprawnościami;
- 3) wspieranie znaczących wydarzeń kulturalnych o wysokiej randze artystycznej realizowanych w okresie letnich wakacji w Suwałkach, w tym: teatry uliczne, koncerty jazzowe, muzyki awangardowej i klasycznej, potańcówki, kino plenerowe dedykowane określonym gatunkom filmowym, aktorom, reżyserom lub kinematografii narodowej, wystawy plenerowe, itp.;
- 4) wspieranie i promowanie uzdolnionych artystycznie suwalskich dzieci i młodzieży;
- 5) wspieranie działań mających na celu opiekę nad cmentarzami i grobami zasłużonych suwalczan, miejscami pamięci i pomnikami w celu podtrzymywania i upowszechniania tradycji patriotycznych i narodowych mieszkańców Suwałk;
- 6) wspieranie na terenie Suwałk konkursów, przeglądów i festiwali artystycznych o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim;
- 7) wspieranie wydawnictw cyklicznych z zakresu historii i regionalnego dziedzictwa kulturowego;
- 8) wspieranie działań upowszechniających czytelnictwo oraz organizacja spotkań autorskich z udziałem pisarzy pochodzących z Suwałk i Suwalszczyzny.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 16 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Kultury i Sportu.

§ 17. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) wspieranie udziału dzieci i młodzieży we współzawodnictwie sportowym w sportach zaliczanych do Systemu Sportu Młodzieżowego z wyłączeniem sportów wiodących;
- 2) realizacja działań promujących aktywność fizyczną dzieci i młodzieży;
- 3) realizacja działań promujących aktywność fizyczną osób ze szczególnymi potrzebami;
- 4) wspieranie rozwoju utalentowanych sportowo mieszkańców Miasta, w szczególności w sportach niezaliczanych do wiodących w Suwałkach;
- 5) wspieranie rozwoju sportu w sportach uznanych za priorytetowe w Suwałkach;
- 6) wspieranie rozwoju umiejętności dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo, tj.:
 - a) organizacji szkolenia sportowego zawodników posiadających licencje,
 - b) udziału zawodników w krajowej i międzynarodowej rywalizacji sportowej,
 - c) organizacji zawodów ujętych w kalendarzach polskich związków sportowych i międzynarodowych organizacji sportowych działających w danym sporcie.

2. Priorytetowe zadania publiczne, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 6 powyżej będą przede wszystkim finansowane stosownie do postanowień uchwały nr XLVII/593/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 czerwca 2022 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2022 r. poz. 3131) poprzez nabór wniosków lub w oparciu o wnioski składane z własnej inicjatywy przez kluby sportowe.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 17 ust. 1 i 2 będzie wykonywana przez Wydział Kultury i Sportu.

§ 18. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) edukacja ekologiczna;
- 2) ochrona zwierząt dziko i wolno żyjących;
- 3) promocja ekologicznych form transportu;
- 4) edukacja oraz działania na rzecz prawidłowego kształtowania terenów zielonych;
- 5) działania na rzecz ochrony przyrody ożywionej i nieożywionej;
- 6) działania edukacyjne dotyczące niskiej emisji.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 18 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Ochrony Środowiska.

§ 19. 1. Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie rewitalizacji:

- 1) wspieranie zintegrowanych i kompleksowych działań integracyjnych, międzypokoleniowych, aktywizujących i innych, wspomagających proces rewitalizacji na obszarze objętym Gminnym Programem Rewitalizacji Miasta Suwałk do 2030 roku;
- 2) święto ulicy T. Kościuszki w Suwałkach.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 19 ust. 1 będzie wykonywana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 20. 1. Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie działalności na rzecz integracji cudzoziemców: prowadzenie punktu informacyjnego dla cudzoziemców mieszkających w Suwałkach.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 20 ust. 1 będzie wykonywana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 21. 1. Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej: utworzenie funduszu wkładów własnych dla organizacji do programów finansowanych z innych źródeł niż budżet Miasta Suwałki.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 21 ust. 1 będzie wykonywana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 22. 1. Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa oraz udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (zadanie z zakresu administracji rządowej, zlecone gminie, finansowane ze środków budżetu państwa).

2. Planowana wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 22 będzie określona w budżecie państwa.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 22 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia i Jednostki Organizacyjne.

§ 23. 1. Określa się minimalną planowaną wysokość środków przeznaczonych na realizację priorytetowych zadań publicznych we współpracy z Organizacjami w 2026 r. w kwocie 4.594.800 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawiera uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Suwałkach na 2026 r. Środki na realizację zadań publicznych zostaną zabezpieczone w budżecie Miasta i pozostaną w dyspozycji Wydziałów i Jednostek Organizacyjnych realizujących poszczególne zakresy zadań publicznych.

Rozdział 6 OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 24. 1. Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 r.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane na podstawie projektu budżetu Miasta na 2026 r.

3. Program realizują: Prezydent oraz Organizacje w zakresie objętym Programem.

4. Prezydent będzie informować Organizacje o:

- 1) pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Miasta z Organizacjami;
- 2) działaniach i inicjatywach wymagających współdziałania z Organizacjami;
- 3) otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.

5. Organizacje mogą informować Prezydenta o:

- 1) swoich planach i zamierzeniach oraz realizowanych programach;
- 2) potrzebie współdziałania z Miastem w realizacji własnych planów i zamierzeń.

6. Realizacja Programu będzie monitorowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

7. Organizacje mogą zgłaszać do Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji i zmian do Programu.

8. Zebrane w czasie realizacji Programu informacje, zasadne uwagi, wnioski i propozycje zmian w zakresie współpracy Miasta z Organizacjami, będą wykorzystane przy opracowywaniu programu współpracy na rok następny.

Rozdział 7 POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT

§ 25. 1. W celu przeprowadzenia otwartych konkursów ofert Prezydent:

- 1) powołuje komisje konkursowe do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, zwane dalej komisjami konkursowymi;
- 2) ustala Regulamin pracy komisji konkursowych, określając w nim zasady pracy tych komisji oraz wyznacza przewodniczącego komisji konkursowej.
2. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem prac komisji składają oświadczenie, że nie są powiązani z Organizacją, która złożyła ofertę konkursową.
3. Członkowie komisji konkursowej pracują na zasadach określonych w regulaminie pracy komisji konkursowej.
4. Na wniosek przewodniczącego komisji konkursowej pomocy dla komisji konkursowej mogą udzielać osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
5. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Wydziału lub Jednostki Organizacyjnej ogłaszających otwarty konkurs ofert, a pracownicy tego Wydziału lub Jednostki Organizacyjnej zapewniają obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej.
6. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej (protokołu), zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
7. Komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je w formie protokołu oraz zbiorczego arkusza oceny ofert, który poza oceną rozpatrywanych ofert zawiera proponowaną do przyznania kwotę dotacji.
8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent.
9. Informacje o złożonych ofertach oraz ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podawane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

Rozdział 8 OCENA REALIZACJI PROGRAMU I SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU

§ 26. 1. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego i powierzanego Organizacji na zasadach określonych w Ustawie.

2. Prezydent przedkłada Radzie Miejskiej w Suwałkach sprawozdanie z realizacji Programu, nie później niż do dnia 31 maja 2027 r.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu powinno zawierać w szczególności:

- 1) liczbę konkursów ofert w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 2) liczbę ofert złożonych w konkursach w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 3) liczbę ofert złożonych poza otwartymi konkursami ofert;
- 4) liczbę umów zawartych na realizację zadania publicznego w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 5) liczbę umów zerwanych lub unieważnionych;
- 6) liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 8) wysokość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
- 9) liczbę organizacji realizujących zadania publiczne w poszczególnych zakresach zadań publicznych;

10) liczbę odbiorców poszczególnych zadań.

4. Projekt Sprawozdania z realizacji Programu sporządza Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na podstawie sprawozdań przekazanych przez Wydziały i Jednostki Organizacyjne.

5. Sprawozdanie zostanie umieszczone na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 27. 1. Program był przedmiotem konsultacji z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego i Organizacjami działającymi na terenie Miasta Suwałk, przeprowadzonych zgodnie z uchwałą nr VI/31/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego i Organizacje zgłosiły uwagi i opinie, do których ustosunkowały się właściwe merytorycznie Wydziały i Jednostki Organizacyjne, a ostateczne stanowisko w kwestii ich przyjęcia lub odrzucenia zajął Prezydent.

3. Konsultacje Programu przeprowadziło Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

4. Wydziały i Jednostki Organizacyjne, w obszarze realizowanych zadań publicznych, przedstawiły własne propozycje do projektu Programu i rozpatrzyły opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji.

5. Projekt Programu przygotowało Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

Rozdział 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 28. 1. Prezydent z własnej inicjatywy lub na wniosek Organizacji może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w § od 9 do § 22 włącznie priorytetowe zadania publiczne, które wymagają wsparcia lub powierzenia.

2. Organizacja, w zakresie otrzymywania środków publicznych z budżetu Miasta, jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach, dotyczących realizacji zadania publicznego informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Miasto Suwałki.